

UMOWA

warunków uczestnictwa w Obozie Baletowym

Zawarta dnia..... 2022 r. w Krakowie, pomiędzy Niepubliczną Pozaszkolną Specjalistyczną Placówką Oświatowo-Wychowawczą „Edukacja Artystyczna Dzieci”, ul. Myśliwska 64, 30-718 Kraków, NIP: 6762272332, zwaną dalej Organizatorem, reprezentowaną przez Dyrektora Karolinę Kursę-Bargieł,

a
Rodzicem/Opiekunem.....
(imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

reprezentującym osobę zgłaszaną, zwaną dalej Uczestnikiem.

Dane Uczestnika 1:

Dane Uczestnika 2:

Imię i nazwisko:

Data i miejsce urodzenia:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Wzrost i rozmiar:

Zgłoszenie na turnus*:

02.07-09.07.2022 r.	<input type="checkbox"/>
15.07-22.07.2022 r.	<input type="checkbox"/>
20.08-27.08.2022 r.	<input type="checkbox"/>

Koszt uczestnictwa 2 osób: Wisła: 3 114,00 zł (słownie: trzy tysiące sto czternaście złotych 00/100)
Koszt uczestnictwa 2 osób: Male Ciche: 3 024,00 zł (słownie: trzy tysiące dwadzieścia cztery złote 00/100)

Koszty obozu w ratach: Wisła	wysokość raty dla dwóch osób	termin wpłaty
rata I	1 000,00 zł	do 10 dni od zgłoszenia
rata II	1 114,00 zł	do 05.05.2021 r.
rata III	1 000,00 zł	do 05.06.2021 r.

Koszty obozu w ratach: Male Ciche	wysokość raty dla dwóch osób	termin wpłaty
rata I	1 000,00 zł	do 10 dni od zgłoszenia
rata II	1 024,00 zł	do 05.05.2021 r.
rata III	1 000,00 zł	do 05.06.2021 r.

Posiłki wegetariańskie*: **TAK NIE** Pierwszy wyjazd na obóz organizowany przez EAD i/lub CST*: **TAK NIE**

* właściwe zaznaczyć

Została zawarta następująca umowa:

1. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia obozu sportowo-baletowego zgodnego z programem podanym w ofercie obozu.
2. Obowiązkiem Uczestnika jest uiszczenie kosztów obozu w terminie wskazanym przez Organizatora.
3. Organizator zapewnia w trakcie trwania obozu zajęcia programowe, całodzienne wyżywienie, ubezpieczenie NNW oraz całodobową opiekę wychowawczą (od momentu przejęcia dzieci od Rodziców/Opiekunów w wyznaczonym miejscu zbiórki do czasu ponownego przekazania ich Rodzicom/Opiekunom).

4. Przed podpisaniem niniejszej umowy Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem, który znajduje się w dalszej części umowy i stanowi jej integralną część.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (jednolity tekst: DzU z 2004r. Nr 223 poz.2268 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy o ochronie konsumenta.

Podpis Organizatora

czytelny podpis rodzica/Opiekuna

REGULAMIN

1. Organizatorem Obozu Baletowego jest Niepubliczna Pozaszkolna Specjalistyczna Placówka Oświatowo-Wychowawcza, prowadząca zajęcia baletowe dla dzieci i młodzieży, na terenie Szkół Podstawowych i Przedszkoli. Nadrzędnym celem Organizatora jest zapewnienie Uczestnikom obozu jak najlepszego odpoczynku oraz zorganizowanie programu obozu tak, aby Uczestnicy kreatywnie wykorzystali każdą chwilę podczas trwania obozu.

2. Rezerwacja miejsca następuje poprzez kontakt telefoniczny lub osobisty z Organizatorem obozu, dostarczenie podpisanej Umowy wiążącej Strony oraz wpłacenie bezzwrotnej zaliczki określonej w Umowie na konto bankowe:

50 1050 1445 10 0000 9112 9596 07.

W tytule przelewu prosimy o wpisanie danych: **obóz letni, imię i nazwisko dziecka, nr raty.**

Brak terminowej wpłaty zaliczki oraz dostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje usunięcie z listy uczestników obozu.

3. Umowę podpisaną w dwóch egzemplarzach oraz kartę kwalifikacyjną należy dostarczyć Organizatorowi do 10 dni od daty otrzymania umowy.

4. Rezygnacja z udziału w obozie może nastąpić w formie pisemnego oświadczenia. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania pisma przez Organizatora.

5. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania potrąceń:

a) pierwsza rata traktowana jest jako bezzwrotna zaliczka,

b) po dniu 5.06.2022 r. koszty obozu nie są zwracane,

c) nie pobiera się kosztów rezygnacji w wyniku zamiany Uczestnika, jeżeli Uczestnik w momencie odstąpienia od umowy, (jednak nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy), wskaże Organizatorowi osobę spełniającą wszelkie warunki udziału w obozie, przekaze jej uprawnienia i obowiązki wynikające z zawartej umowy.

*W przypadku, gdy Uczestnik zachoruje w ostatniej chwili przed obozem, Organizator zwraca wpłaconą kwotę pomniejszoną o 100 zł (koszty administracyjne). Warunkiem uzyskania takiego zwrotu jest przedstawienie organizatorowi zaświadczenia lekarskiego o chorobie Dziecka.

6. Niewykorzystanie przez Uczestnika świadczeń objętych programem obozu z przyczyn leżących po jego stronie, nie może stanowić podstawy do obniżenia odpłatności za imprezę lub żądania zwrotów pieniężnych za niewykorzystane usługi.

8. Organizator ma prawo odwołania obozu z przyczyn od siebie niezależnych jak np.: brak wymaganego minimum uczestników, siły wyższe (klęski żywiołowe, działania wojenne, epidemie), decyzje władz państwowych i innych instytucji.

9. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie zarówno do Uczestników obozu oraz odpowiednio kadry jak i innych osób przebywających na obozie.

10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności materialnej za sprzęt RTV i rzeczy wartościowe uczestników nieoddane w depozyt opiekunom.

11. Informacje dotyczące organizacji wyjazdu Organizator przekazuje podczas zebrania z Rodzicami/Opiekunami. Termin oraz miejsce zebrania Organizator podaje z wyprzedzeniem 2 tygodniowym.

12. Organizator przekazuje Uczestnikom informacje organizacyjne, dostępne na stronie internetowej Organizatora, nie później niż 14 dni przed wyjazdem.

13. Administratorem danych osobowych Uczestnika obozu jest Niepubliczna Pozaszkolna Specjalistyczna Placówka Oświatowo-Wychowawcza Edukacja Artystyczna Dzieci. Numer telefonu kontaktowego: 504676955. Korespondencję można przesyłać mailem na adres: info@edukacjaartystyczna.pl

14. Opiekun ma prawo dostępu do powierzonych Placówce danych osobowych swoich i Ucznia, ich sprostowania, domagania się zaprzestania ich przetwarzania, oraz jeżeli jest to możliwe ich usunięcia. Przysługuje mu również prawo do cofnięcia wcześniejszej zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

15. Opiekun wyraża zgodę na przetwarzanie przez Placówkę danych osobowych swoich i Ucznia, podanych dobrowolnie w niniejszej umowie lub uzyskanych w trakcie jej trwania, przez okres niezbędny do realizacji programu Placówki zawartego w Statucie.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie przez Organizatora na stronach internetowych i w innych materiałach promocyjnych wizerunku Uczestnika imprezy, utrwalonego w związku z imprezą w formie zdjęć lub filmów*. Czas zgody oraz przechowywania samych materiałów fotograficznych lub filmowych jest związany z realizacją powyższego celu oraz archiwizacją tych materiałów, należących do dorobku artystycznego Niepublicznej Pozaszkolnej Specjalistycznej Placówki Oświatowo-Wychowawczej Edukacji Artystycznej Dzieci

.....
(data, podpis Rodzica/Opiekuna)

*Organizator, chcąc utrwalić przebieg oraz atmosferę imprezy, zamierza udokumentować ją w formie zdjęć i filmów.